

Утверждаю

Директор МАОУ СОШ № 33

Ф.В. Шилькурт
2022 г.

Положение о музее МАОУ СОШ № 33
(школьном музее)

1. Общие положения.

1.1. Школьный музей является структурным подразделением МАОУ Средняя общеобразовательная школа № 33, действующей на основе Закона РФ "Об образовании", а в части учета и хранения фондов – Федерального закона "О музейном фонде и музеях РФ" (принят Государственной Думой 24.04.1996 г.), письма Министерства образования РФ от 12.03.2003г. № 28-51-181/16 Приложение к письму Минобразования России от 08.09.2016 г. «ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ (школьном музее)».

1.2. Музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций – памятников истории и культуры, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

1.3. В основе поисковой и собирательской деятельности музея лежит краеведческий принцип.

1.4. Руководство музеем осуществляется заместителем директора по ВР, имеющей специальную курсовую подготовку в области организации проведения экскурсий, с участием общественности.

1.5. Целью создания школьного музея является содействие развитию коммуникативных способностей, навыков исследовательской работы обучающихся, поддержке творческих способностей детей, формированию интереса к отечественной культуре и сохранение исторического прошлого края, города, школы.

Задачи музея:

- формирование эффективной работы по патриотическому воспитанию, обеспечивающей оптимальные условия развития у каждого подростка, готовности приносить пользу обществу и государству;
- утверждение в сознании и чувствах воспитанников патриотических ценностей, взглядов и убеждений, воспитание уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям родного края;
- привлечение учащихся к работе по возрождению и сохранению культурных и духовно-нравственных ценностей родного края;

- передача жизненного опыта от поколения к поколению;
- активизация творческого и интеллектуального потенциала воспитанников, родителей, педагогов.

1.6. Профиль музея носит историко-краеведческий характер и определяется образовательными целями школы:

- Духовно – нравственное, патриотическое и гражданское воспитание учащихся через повышение воспитательного урока, реализацию программы «Юный патриот России» и работу школьного историко-краеведческого музея.

2. Основные понятия.

Школьный музей – разновидность социального института по сохранению национального достояния (историко-культурного и природного наследия); является подразделением образовательного учреждения.

Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея. Он обусловлен связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства. Профилем школьного музея может быть: **исторический** (включая археологию, военную историю), **художественный**, **литературный**, **естественнонаучный**, **технический**, **музыкальный**, **медицинский**, **педагогический**, **комплексный**. Краеведческий музей по профилю является комплексным. Мемориальный музей относится к профилю, определяемой по специальности меморируемого лица (литературный, художественный, исторический).

Книга поступлений (КП) или ранее называемая **Инвентарная книга** – основной документ учёта музейных предметов. Заполняется по установленной форме в соответствии с Инструкцией по учёту и хранению музейных ценностей (см. список литературы в Приложении).

Предмет музейного значения – памятник истории и культуры, выявленный в среде бытования и имеющий музейное значение, но не учтённый в документах музея.

Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в КП.

Экспонат – музейный предмет, находящийся в экспозиции.

Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и музейных коллекций.

Музейная коллекция – совокупность культурных ценностей, которые приобретают свойства музейного предмета, только будучи соединёнными вместе в силу характера своего происхождения, либо видового родства, либо по иным признакам

Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учёту и предварительному описанию музейных предметов.

Музейный фонд – собрание подлинных музейных предметов и коллекций. Музейное собрание подразделяется на Основной фонд (ОФ),

предметы которого зафиксированы в КП, и Научно-вспомогательный фонд (НВФ), состоящий из копий и научно-вспомогательных материалов. Может быть также Обменный фонд, состоящий из непрофильных музейных предметов и возможных для обмена с другими музеями.

Экспозиция - выставленные на обозрение в определённой системе музейные предметы и коллекции. Экспонируются не только предметы, хранящиеся в музее, но и предметы, взятые на временное хранение (у коллекционеров, в семьях школьников и т.д.), материалы, не входящие в Основной фонд (карты, схемы и т.д.), инсталляции, коллажи, выстроенные конструкции (изба, печь, землянка) и т.д.

Методические рекомендации – научно обоснованное руководство по реализации образовательно-воспитательных и музееведческих программ.

ФЦДЮТук – Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения Министерства образования и науки РФ.

«Отечество» - Всероссийское туристско-краеведческое движение школьников по изучению родного края.

3. Организация и деятельность школьного музея.

- 3.1. Организация музея в МАОУ СОШ № 33 является результатом краеведческой работы обучающихся и педагогов. Музей создан по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности.
- 3.2. Учредителем школьного музея является Муниципальное Автономное Образовательное Учреждение Средняя Общеобразовательная школа № 33 г. Новороссийска, в котором организуется музей. Учредительным документом является приказ директора школы «О создании школьного музея «Вехи истории» № 175 ОД от 17. 07. 2017 года.
- 3.3. Деятельность музея регламентируется положением, утвержденным директором МАОУ СОШ № 33.
- 3.4. Школьным музеем соблюдаются условия его создания:
 - музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
 - собранные и зарегистрированные в книге поступлений музейные предметы;
 - помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
 - музейная экспозиция
 - Положение музея, утвержденное руководителем образовательного учреждения.
- 3.5. Учет и регистрация музея осуществляется в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой министерством образования Российской Федерации.
- 3.6. Школьный музей:
 - 3.6.1. включается в соответствующий Реестр, разработанный Министерством образования и науки Российской Федерации;

- 3.6.2. имеет соответствующее музейное оборудование и выход на единый портал образовательных учреждений;
- 3.6.3. осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с государственными музеями, учреждениями науки и культуры, а также при взаимодействии с другими школьными музеями;
- 3.6.4. может создавать межшкольные музейные объединения;
- 3.6.5. может создавать любые формы и структуры;
- 3.6.6. может иметь рекламно-издательский отдел и свой сайт в Интернете;
- 3.6.7. осуществляет сетевое взаимодействие школьных и государственных музеев;
- 3.6.8. участвует в региональных и всероссийских онлайн-конкурсах с информацией о своей деятельности в образовательной интернет-платформе.

4. Функции музея.

4.1. Основными функциями школьного музея «Вехи истории» являются:

4.1.1. Функция документирования общественных явлений реализуется в ходе отбора и комплектования документов школьного музея. Её осуществлению служат поиск и изучение значимых памятников истории школы. Документирующая функция осуществляется в трех формах: комплектование фондов, непосредственно фондová работа, создание экспозиций.

4.1.2. «Летописную функцию» - документирование истории школы, наиболее интересных и значимых событий, происходящих в ее стенах.

4.1.3. Функция хранения реализуется в процессе учета, хранения описания, реставрации собранных документов и предметов.

4.1.4. Исследовательская функция осуществляется на основе поиска и изучения исторических подлинников.

5. Основные формы деятельности

5.1. изучение родного края, в т.ч. с проведением краеведческих походов;

5.2. научно-фондовая работа (комплектование, учёт, научное описание, хранение музейных предметов и коллекций);

5.3. экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутримузейных и выездных выставок);

5.4. научно-образовательная работа – осуществление методической помощи учителям-предметникам в подготовке и проведении предметных уроков (подбор музейных предметов, разработка сценариев и т.д.).

5.5. научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и среде бытования;

5.6. просветительная работа среди школьников и местного населения;

5.7. методическая работа и разработка рекомендаций по проведению музейных мероприятий;

5.8. информационная и иная деятельность в соответствии с российским законодательством;

5.9. Развитие детского самоуправления через организацию музейного актива:

Направления:

- экскурсоведение;
- архивариусы;
- оформители;
- поисковая работа;
- агитбригада.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея.

6.1. -учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам;

- учет музейных фондов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступления музея;

- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

6.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет директор школы

6.3. Закрепление музейных предметов в собственность образовательного учреждения производится собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления.

6.4. Хранение в музеях взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

7. Руководство деятельностью музея.

7.1. Общее руководство осуществляет заместитель директора школы по ВР.

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора по школе.

7.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

7.4. Методическую помощь музею обеспечивается через взаимодействие с городским краеведческим музеем и музеем истории образовательных учреждений Управления образования.

8. Финансирование и материально-техническое обеспечение

8.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение школьного музея производится за счёт бюджетных средств с привлечением внебюджетных поступлений.

8.2. Финансовые поступления направляются на реализацию форм деятельности музея:

- организация краеведческих экспедиций и походов, проведение конференций и участие в региональных и республиканских конференциях, смотрах и конкурсах;

- приобретение фондового и экспозиционно-выставочного оборудования;

- приобретение технических средств, фото-, кино-, видео- компьютерной и копировальной техники;

- транспортные расходы при организации экспедиций, краеведческих походов, проведении выездных конференций, смотров, конкурсов, фестивалей и т.д.

- оплата командировочных расходов руководителям выездных мероприятий;

- заработная плата руководителя школьного музея;

8.3. Всякая деятельность музея с учащимися образовательных учреждений в рамках ФГОС (федеральный государственный образовательный стандарт) проводится бесплатно.

9. Реорганизация (ликвидация) школьного музея.

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается специально создаваемой экспертной комиссией по согласованию с вышестоящим органом управления образованием. В состав комиссии входят руководитель музея и члены совета музея, руководитель образовательного учреждения (или его заместитель), представители органов образования и культуры, директор государственного музея (или его заместитель по научной работе), специалисты в области музееведения, краеведы и иные лица.