

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ СОШ 33
_____ **Ф.В.Шилькрут**
31. 08. 2020

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №33
муниципального образования город Новороссийск**

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

на 2020-2021 учебный год

2020 год

Тема работы школы: «Организация образовательного процесса в условиях введения ФГОС СОО»

Приоритетные направления методической работы школы на новый учебный год:

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФКГОС, ФГОС НОО, ФГОС ООО, введения ФГОС СОО;
- совершенствование методов отслеживания качества образования;
- информационное обеспечение образовательного процесса;
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы;
- обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;

Основная цель методической работы: оказание действенной помощи педагогам в организации эффективного учебно-воспитательного процесса, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и квалификации педагогов в условиях введения ФГОС СОО.

Задачи:

1. Продолжить работу по формированию системы обучения и воспитания в условиях реализации ФКГОС, ФГОС НОО, ФГОС ООО и введения ФГОС СОО.
2. Обеспечить условия для реализации ООП на ступени НОО, ООО и СОО.
3. Обеспечение единства и преемственности между ступенями при переходе к непрерывной системе образования в условиях внедрения ФГОС СОО.
3. Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.
4. Повышать качество образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя- предметника, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения.
5. Совершенствование планирования, видов и форм диагностики и контроля.
6. Обобщение передового педагогического опыта (ППО) (через участие в конкурсах, конференциях различного уровня, творческие отчеты, пополнение банка данных ППО, формирование портфолио педагога и т.д.).
7. Активизировать работу школьного сайта

ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Предметные недели.
8. Семинары.

9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. «Портфолио» учителя и ученика
11. Педагогический мониторинг.
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Технология направления деятельности методической службы:

- ✓ Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов
- ✓ Организация обучающих мероприятий
- ✓ Обеспечение выполнения учебных программ
- ✓ Обобщение передового педагогического опыта

Научно- методическое сопровождение развития школы:

- ✓ Практико-ориентированный семинар
- ✓ Научно-практическая конференция
- ✓ Временные творческие микрогруппы педагогов

Информационно-методическое обеспечение:

- ✓ Подбор методического материала для проведения педсоветов, методсоветов, педконсилиумов, семинаров, конференций (по плану работы школы).
- ✓ Приобретение методической литературы.
- ✓ Подбор материала по методической проблеме школы.
- ✓ Создание банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации.
- ✓ Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.
- ✓ Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет.
- ✓ Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов.
- ✓ Пополнение банка данных о ППО работников школы.
- ✓ Оказание методической помощи молодым педагогам.

Инновационная деятельность:

- ✓ Определение перспектив и задач инновационного развития ОУ
- ✓ Инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров)
- ✓ Управление развитием инновационного потенциала школы:
 - развитие инновационного потенциала педагогов
 - развитие связей с профессиональным сообществом
 - создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив

В соответствии с целями и задачами методическая работа школы будет осуществляться по следующим направлениям деятельности:

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
І четверть.				
1.	Согласование и утверждение плана методической работы на 20120-2021 учебный год.	август	Зам. директора по НМР, руководители МО	Качественная работа методической службы школы
2.	Утверждение рабочих программ и КТП по предметам на 2020-2021 учебный год	август	Зам. директора по НМР	Соответствие РП и КТП методическим рекомендациям по составлению РП.
3.	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с постепенным переходом на ФГОС СОО на первое полугодие 2020-2021 года	Первая неделя сентября	зам. директора по НМР	Перспективный план курсовой подготовки
4.	Обновление списков аттестации педагогов на 2020-2021 год	первая неделя сентября	зам. директора по НМР	Качественная аттестация педагогов
5.	Заседание Методического совета школы Заседание МС №1 1) Утверждение плана работы на 2020-2021 учебный год. 2) Утверждение рабочих программ, элективных курсов, кружков. 3) Анализ итогов ГИА 2019-2020 уч. года. 4) Создание временных творческих групп по актуальным проблемам образования. 5) Процедура аттестации педагогических кадров в 2020-2021 учебном году 6) Об организации работы по повышению педагогического мастерства учителей (организация работы учителей по самообразованию, курсы повышения квалификации, аттестация педагогов). Утверждение тем и плана по самообразованию.	3 сентября	администрация	Выработка стратегии работы МСШ в новом учебном году
6.	Заседания школьных методических объединений (по плану работы ШМО).	4 сентября	зам. директора по НМР, председатели ШМО	Утверждение плана работы ШМО, заполнение банка данных педагогов
7.	Оказание методической помощи по аттестации учителю математики Колядовой С.В., Шилькрут Ф.В., Агеевой Т.В.	До 10 сентября	зам. директора по НМР	Качественная аттестация педагога

8.	<u>Теоретический семинар-практикум «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации. Портфолио педагога.»</u>	13 сентября	зам. директора по НМР	Качественная аттестация педагогов
9.	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	в течение четверти	зам. директора по НМР	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности
10.	Работа Школы молодого педагога (по плану ШМП)	в течении четверти	зам. директора по НМР	Преодоление трудностей в работе начинающих педагогов.
11.	Подготовка и сдача статистического отчёта в УО.	сентябрь	зам. директора по НМР	Аналитический отчёт по педагогическим кадрам
12.	Обобщить опыт работы учителя информатики Куракиной М.А.	октябрь	зам. директора по НМР, Куракина М.А.	Распространение педагогического
13.	<u>Методическое совещание «Современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе в условиях ФГОС СОО».</u>	11 октября	зам. директора по НМР	Оказание методической помощи педагогам в условиях введения ФГОС СОО
14.	Оказание методической помощи по аттестации учителю русского языка Березиной А.Н., Сотниковой Е.В.	до 10 октября	зам. директора по НМР	Качественная аттестация педагога
15.	Размещение материалов на школьном сайте «Образовательные стандарты нового поколения» (нормативно-правовые документы, информация о ходе реализации плана, методические разработки и др.).	В течении четверти	зам. директора по НМР	Информирование общественности о состоянии методической службы школы
16.	Организация курсов повышения квалификации педагогов школы в соответствии с планом работы.	вторая половина октября	зам. директора по НМР, ЦДОДД г. Краснодар	Повышение уровня квалификации педагогов.
17.	Формирование банка данных о методических темах педагогов	сентябрь	зам. директора по НМР, председатели ШМО	Распространение педагогического опыта педагогов
18.				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
II четверть.				
1.	Педагогический совет	Первая неделя ноября	Зам. директора по НМР	Повышение методических знаний педагогического коллектива
2.	Оказание методической помощи педагогам для участия в конкурсе «Мой лучший урок» г. Москва (гуманитарное направление)	Ноябрь	Зам. директора по НМР,	Качественные результаты участия в профессиональном конкурсе

3.	Заседание Методического совета школы Заседание МС №2 1) О ходе введения ФГОС СОО. 2) Рабочие вопросы: анализ проведения школьных предметных олимпиад; - итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; - анализ проведенных предметных недель 3) Современный урок с позиции формирования УУД	5 ноября	администрация	Анализ работы ШМО за первую четверть, выработка стратегии работы на вторую четверть
4.	Проведение тематической предметной недели	вторая половина ноября	зам. директора по НМР, председатель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Развитие творческого потенциала учителя.
5.	<u>Методический диалог «ФГОС: актуальные проблемы и пути решения»</u>	22 ноября	зам.директора по НМР	Обсуждение преодоления трудностей в условиях работы по ФГОС в основной школе.
6.	Оформление методической копилки на сайте школы. Создание школьного методического сайта по теме: «Такие разные уроки»	в течении четверти	зам. директора по НМР, учителя школы	Положение об электронной методической копилке, картотека уроков
7.	Работа Школы молодого педагога (по плану ШМП)	в течении четверти	зам. директора по НМР	Преодоление трудностей в работе начинающих педагогов.
8.	Оказание методической помощи по аттестации учителям Белокопытовой А.О., Березиной А.Н., Гаговской Н.В., Мельниковой Е.А., Сотниковой Е.В, Куракиной М.А, мушастой Н.В., Петуховой С.В.	В течении четверти	зам. директора по НМР	Качественная аттестация педагога
9.	<u>Методический семинар «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых образовательных стандартов. Совершенствование аналитической культуры учителя»</u>	20 декабря	зам. директора по НМР	Обсуждение преодоления трудностей в условиях работы по ФГОС в основной школе.
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
III четверть.				
1.	Заседание Методического совета школы Заседание МС №3 1)Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в	14 января	Администрация	Анализ работы ШМО за вторую четверть, выработка стратегии работы на третью четверть

	<p>условиях реализации ФГОС.</p> <p>2) Рабочие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результативность методической работы школы за первое полугодие, -итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. -итоги участия учащихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад. <p>3) Анализ проведения предметных недель</p> <p>4) Система оценки достижения планируемых результатов освоения учебной программы</p> <p>5) Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности</p> <p>6) Реализация плана подготовки учащихся 9, 11 классов к ГИА</p>			
2.	Подготовка к профессиональным конкурсам педагогов – «Учитель года Кубани».	январь	зам. директора по НМР	Качественные результаты участия в профессиональном конкурсе
3.	Подготовка к профессиональным конкурсам педагогов – «Педагогический дебют».	январь	зам. директора по НМР	Качественные результаты участия в профессиональном конкурсе
4.	Проведение тематической предметной недели по математике	середина января	зам. директора по НМР, председатель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Развитие творческого потенциала учителя.
5.	Оказание методической помощи педагогам для участия в конкурсе «Мой лучший урок» г. Москва (естественно-научное направление)	январь	зам. директора по НМР	Качественные результаты участия в профессиональном конкурсе
6.	Оказание методической помощи по аттестации учителям Егорову Г.Б, Егоровой И.А., Солоха Т.Е., Федоровой Н.А.	до 10 февраля	зам. директора по НМР	Качественная аттестация педагога
7.	Проведение тематической предметной недели по информатике	Вторая половина января	зам. директора по НМР, председатель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Развитие творческого потенциала учителя.
8.	Оказание методической помощи Казначеевой А.А. для участия конкурсе «Учитель здоровья Кубани»	февраль	зам. директора по НМР	Качественные результаты участия в профессиональном конкурсе

	Подготовка документации для участия в конкурсе на получение денежного поощрения лучшим учителям Краснодарского края	февраль-март	зам. директора по НМР, Куракина М.А. – учитель информатики, Томиль С.В., учитель биологии, Сотниковой Е.В. – учитель русского языка	Качественные результаты участия в профессиональном конкурсе
9.	Проведение тематической предметной недели по физической культуре о ОБЖ	февраль	зам. директора по НМР, председатель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Развитие творческого потенциала учителя.
10.	<u>Методический семинар «Современный урок – урок развития личности»</u>	14 февраля	зам. директора по НМР	Обсуждение преодолению трудностей в условиях работы по ФГОС во время подготовки к урокам
11	Проведение тематической предметной недели по технологическо-эстетическому циклу	Вторая половина марта	зам. директора по НМР, председатель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Развитие творческого потенциала учителя.
12.	Проведение тематической предметной недели по русскому языку	март	зам. директора по НМР, председатель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Развитие творческого потенциала учителя.
13.	Фестиваль педагогических идей	06-20 марта	зам. директора по НМР, председатели ШМО	Распространение педагогического опыта
14	Мастер-класс «Инновации в педагогике» (городской конкурс)	Последняя неделя марта	зам. директора по НМР, председатели ШМО	Распространение педагогического опыта
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
IV четверть.				
1.	Заседание Методического совета школы Заседание МС №4 1)Подготовка к педсовету «ФГОС: внеурочная деятельность - важнейший компонент современного образовательного	2 апреля	зам. директора по НМР, председатели ШМО	Анализ успеваемости за третью четверть, подготовка к работе по новым стандартам в 11 классе

	<p>процесса в школе».</p> <p>2) Рабочие вопросы: -итоги мониторинга учебного процесса за III четверть; - проведение репетиционных экзаменов по математике и русскому языку в 9, 11 классах.</p> <p>3) Рабочие вопросы -УМК на 2020-2021 учебный год - РП и КТП по предметам ФГОС СОО 11 класс</p>			
2.	Оказание методической помощи по аттестации учителю математики Мельниковой Е.А.	до 10 апреля	зам. директора по НМР	Качественная аттестация педагога
3.	Проведение тематической предметной недели по английскому языку	Первая половина апреля	зам. директора по НМР, председатель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Развитие творческого потенциала учителя.
4.	Участие в конкурсе на получение денежного поощрения лучшим учителям Краснодарского края	февраль-март	зам. директора по НМР, Куракина М.А. – учитель информатики, Томиль С.В., учитель биологии, Сотниковой Е.В. – учитель русского языка	Качественные результаты участия в профессиональном конкурсе
5.	<u>Методическое совещание «Домашнее задание как способ повторения, конкретизации и закрепления изученного материала в конце учебного года.»</u>	17 апреля	зам. директора по НМР, председатель ШМО	Методическая помощь педагогам в определении объема и уровня домашнего задания
6.	Проведение тематической предметной недели по естественно- научному циклу.	середина апреля	зам. директора по НМР, председатель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Развитие творческого потенциала учителя.
7.	Конкурс «Сердце отдаю детям»	апрель	зам. директора по НМР	Качественные результаты участия в профессиональном конкурсе
8.	Проведение тематической предметной недели по истории и обществознанию	конец апреля-начало марта	зам. директора по НМР, председатель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Развитие творческого потенциала учителя.
9.	Составление перспективного плана	апрель-	зам. директора	Перспективный план

	повышения квалификации педагогических кадров а ФГОС НОО, ООО и СОО на 2020-2021 г.	май	по НМР	курсовой подготовки на 2020-2021 учебный год
10.	Проведение тематической предметной недели по физической кубановедению	май	зам. директора по НМР, председатель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Развитие творческого потенциала учителя.
	Заседание Методического совета школы Заседание МС №5 1) Об итогах методической работы в 2019- 2020 учебном году. 2) Планирование методической работы на 2020- 2021 учебный год 3) Рабочие вопросы: -рекомендации по проведению промежуточной и итоговой аттестации учащихся.	май	зам. директора по НМР, председатели ШМО	Подведение итогов НМР, выработка стратегии работы на 2020-2021 учебный год