

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО на
заседании Педагогического Совета
Протокол № 1 от 28.08.23



ПОЛОЖЕНИЕ

о приёме в 10 профильные классы (группы), обучающихся по ФГОС СОО

1. Общее положение

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года, Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 23 января 2023 года, Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении ФГОС СОО» с изменениями на 12 августа 2022 года, Приказом Минобрнауки России от 18.07.2002 года № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования», а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

— Уставом школы

2. 1.2. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования при дифференциации содержания образования с учётом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных предметов (профильное обучение).

1.3. Открытие, ликвидация и реорганизация профильного класса производится согласно уставу школы.

1.4. Профильные классы открываются при наполняемости классов в соответствии с СанПин 2.4.2.2821-10. При наличии необходимых условий и средств, возможно комплектование профильных групп с меньшей наполняемостью.

1.5. Выпускники основной школы и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения (предметы для углубленного изучения), исходя из предложенных школой вариантов учебного плана.

3. Порядок приёма учащихся в профильные классы (группы):

3.1. Приём учащихся в профильные классы (группы) начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании.

3.2. Наполняемость профильных классов (групп) устанавливается в количестве до 25 человек.

3.3. В профильные классы (группы) общеобразовательной организации принимаются учащиеся:

3.3.1. успешно сдавшие вступительные работы по профильным предметам

- для **инженерно-физического профиля** – русский язык, математика, физика
- для **социально-экономического профиля** – русский язык, математика, обществознание

Предмет считается успешно сданным при получении положительной оценки

3.3.2. имеющие оценки «4» и «5» по профильным предметам:

- для **инженерно-физического профиля** – русский язык, математика, физика
- для **социально-экономического профиля** – русский язык, математика, обществознание

3.3.3. сдавшие экзамены по обязательным предметам (русский язык и математика) и экзамены по выбору на «4» и «5», из них:

- для **социально-экономического профиля** – русский язык, математика, физика
- для **инженерно-физического профиля** – русский язык, математика, обществознание

Преимущественным правом поступления в профильные классы (группы) пользуются:

- выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования в данной общеобразовательной организации и имеющие по профильным предметам выбранного профиля отметки «4» и «5»;
- победители и призёры школьных, районных и Всероссийских олимпиад по соответствующим профильным предметам;
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

4. Порядок организации зачисления в профильный класс (группу):

4.1. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений и порядке организации индивидуального отбора размещается на официальном сайте образовательной организации.

4.2. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс (группу):

4.2.1. Проводится заседание приёмной комиссии с обучающимися и их родителями (законными представителями) по отдельному графику.

4.2.2. Родители (законные представители) предоставляют в общеобразовательную организацию:

- Заявление о выборе профиля;
- Документ, удостоверяющий личность заявителя (оригинал, копия);
- Личное дело обучающегося (в случае прибытия в течение учебного года либо из другой ОО);
- Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документы, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

4.3. Регистрация личного заявления осуществляется в журнале регистрации заявлений при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, которое подаётся заявителем в образовательную организацию вместе с формой заявления согласно приложению № 1 к настоящему Положению, и требуемых от заявителей документов для зачисления в образовательную организацию.

После регистрации заявления заявителя ему выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме

ребёнка в организацию, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица организации,

4.4. Зачисление обучающихся в организацию осуществляется в соответствии с действующим законодательством и оформляется приказом директора не позднее 31 августа текущего года. Списки сформированных 10-х профильных классов, информация о приёме учащихся доводится до сведения заявителей и размещаются на информационных стендах и на официальном сайте школы в день их издания.

4.5. Всех учащихся, зачисленных в профильные классы (группы), и их родителей (законных представителей) общеобразовательная организация обязана ознакомить с Уставом общеобразовательной организации, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность организации, Уставом и Положением профильного (кадетского) класса.

4.6. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приёма и перевода учащихся 10-х профильных классов образовательной организации создаётся конфликтная и апелляционная комиссии по рассмотрению обращений, заявлений детей или их родителей (законных представителей). Конфликтная и апелляционная комиссии осуществляют свою деятельность в форме заседаний.

На заседании конфликтной и апелляционной комиссий ведётся протокол, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председательствующим на заседании лицом

5. Содержание и организация образовательного процесса

5.1. Преподавание профильных предметов ведётся по программам, утверждённым Министерством образования РФ, или по модифицированным, адаптивным программам.

5.2. При изучении профильных предметов в учебном плане школы могут быть предусмотрены спецкурсы, факультативные занятия, групповые и индивидуальные часы по выбору учащихся (в соответствии с учебным планом) за счёт часов вариативной части базисного учебного плана или части, формируемой участниками образовательных отношений.

5.3. Занятия по предметам профильного изучения оцениваются на общих основаниях.

6. Порядок отчисления обучающихся из профильных классов

6.1. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном законом РФ «Об образовании в РФ», и закрепляется в Уставе образовательной организации.